

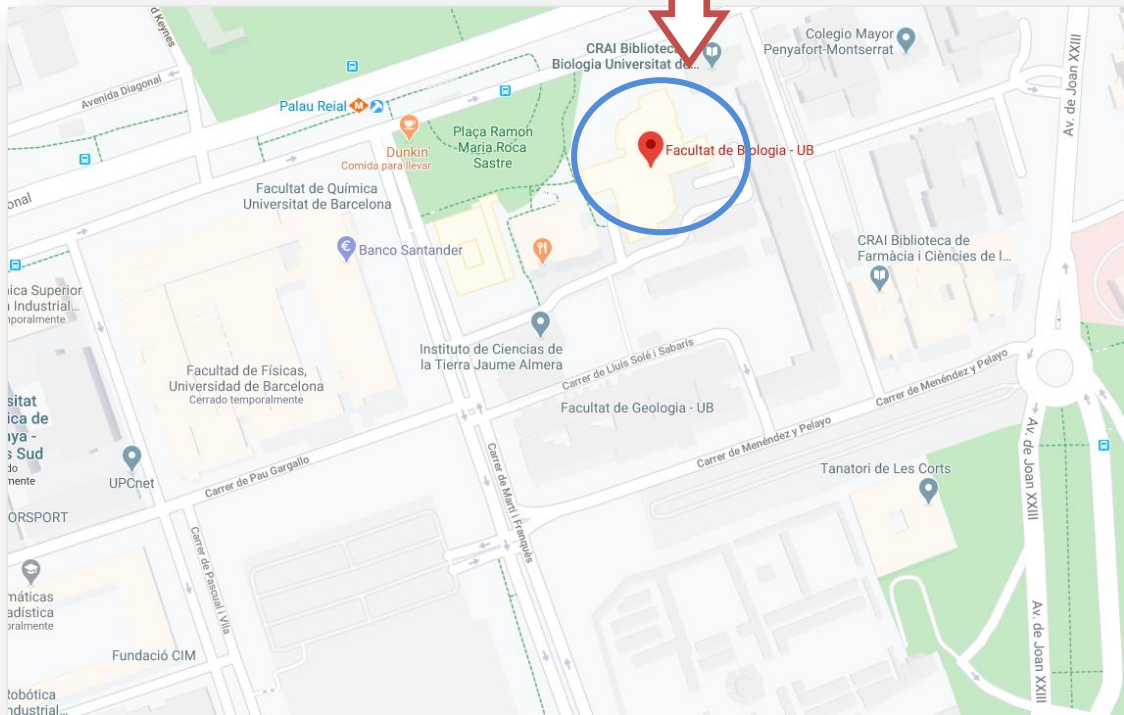
# PAU 2020

TRIBUNAL NÚMERO 4 01 035

LLOC DE PROVES:

**FACULTAD DE BIOLOGIA UB**

*Avinguda Diagonal, 643*



# PAU 2020

## HORARI

<b>CALENDARI PROVES PAU</b>				
<b>TRIBUNAL ORDINARI</b>				
<b>Horari</b>	<b>Dia 1</b>	<b>Dia 2</b>	<b>Dia 3</b>	<b>Dia 4</b>
	<b>7 de juliol</b>	<b>8 de juliol</b>	<b>9 de juliol</b>	<b>10 de juliol</b>
8:00 - 9:00	Comprovació dades alumnes			
9:00 - 10:30	Llengua castellana i literatura	Llengua catalana i literatura	Història	Química
				Disseny
				Geografia
10:30 - 12:00	<b>Descans</b>			
12:00 - 13:30	Ciències de la terra i medi ambient	Llengua estrangera	Dibuix artístic	Biologia
	Fonaments de les Arts		Llatí	Cultura audiovisual
	Matemàtiques aplicades a les ciències socials		Matemàtiques	Grec
				Tecnologia industrial
13:30 - 15:00	<b>Descans</b>			
15:00 - 16:30	Anàlisi musical	Electrotècnia	Dibuix tècnic	
	Història de l'art	Economia de l'empresa	Història de la filosofia	
	Física	Literatura catalana	Literatura castellana	

## ALTRES INDICACIONS

### **TEI (TRIBUNAL ESPECIAL D'INCIDÈNCIES)**

Es pot realitzar algun examen al tribunal especial d'incidència, per alguna matèria o matèries, en els següents casos:

1. Malaltia, accident o indisposició de l'alumne/a durant la realització de les proves: cal aportar, al/a la president/a del Tribunal, l'original o la còpia de l'informe d'ingrés hospitalari o bé un informe mèdic (expedit pel centre d'atenció primària de referència o pel servei d'urgències d'un hospital públic) en el qual s'indiqui que l'alumne/a no es troba en condicions d'examinar-se en el dia concret o durant el nombre de dies que el/la metge/essa consideri apropiats. La transferència a aquest tribunal es farà només per aquelles proves o dies pels quals es presenti el certificat mèdic.
2. Defunció o ingrés hospitalari d'urgències d'un familiar de primer o segon grau: cal aportar, al/a la president/a del Tribunal, l'original o la còpia del certificat de l'ingrés hospitalari o de la defunció del familiar.
3. Retard horari motivat per un accident de trànsit: cal aportar, al/a la president/a del Tribunal, l'original o la còpia d'un certificat policial que així ho acrediti.
4. Retard horari motivat per incidències en els serveis de transport públic: cal aportar, al/a la president/a del Tribunal, l'original o la còpia del certificat del responsable del servei corresponent (cap d'estació, cap de la línia o equivalent).

**La transferència d'alumnat al TEI ha d'estar autoritzada pel coordinador de la universitat i únicament per a les persones, proves i dies afectats exclusivament per les circumstàncies acreditades.**

## OBSERVACIONS

1. Us heu de presentar a tots els examens de la fase general. Si no us presenteu a un examen, les PAU poden ser anul·lades.
2. No és obligatori presentar-se a les matèries de modalitat matriculades. Si no aneu a alguna assignatura de modalitat, aviseu-me.
3. S'ha d'estar **SEMPRE 15 minuts abans de l'hora d'inici de l'examen**. Els tribunals passen llista i s'ha d'ensenyar el DNI. A l'hora indicada comença l'examen.
4. El primer dia s'entreguen les etiquetes i els alumnes les han de guardar durant totes les proves. Què passa si les perdo? Els tribunals fan dues còpies sempre, parleu amb el president del tribunal o amb mi, per gestionar-ho. No hi ha una tercera còpia.
5. Alumnes amb dues matèries coincidents per horari. Parleu amb mi per comentar-ho amb el president del tribunal el primer dia.

## PAU 2020: INSTRUCCIONS PER ALS ALUMNES

---

1. Presentar el DNI/passaport i el resguard de matrícula als exàmens.
2. Seguir en tot moment les indicacions dels vocals del tribunal.
3. Guardar silenci absolut i comportar-se de manera correcta durant les proves.
4. Deixar les bosses o les motxilles on els vocals del tribunal indiquin.
5. Ocupar sempre el seient assignat a l'inici de les proves.
6. No s'admet l'entrada de menjar o begudes a l'examen, excepte aigua. En aquest cas, l'ampolla ha de ser transparent i sense etiqueta.
7. Els telèfons mòbils, *smart watches* o qualsevol aparell de telecomunicació han d'estar desconnectats i guardats a les bosses o motxilles. L'ús d'aquests aparells està rigorosament prohibit.
8. Durant l'examen els alumnes han de tenir sempre les dues mans visibles i, han de tenir els pavellons auditius (les orelles) descoberts per a la verificació que no s'estan utilitzant dispositius auditius no permesos.
9. Deixar obligatòriament sempre visible a sobre de la taula el DNI/passaport, i només els estris d'escriure, el material autoritzat per fer la prova i les etiquetes d'identificació.
10. Els estris d'escriure permesos de tenir damunt la taula, si han d'estar en un estoig, aquest ha de ser transparent.
11. No es pot escriure al full d'etiquetes d'identificació.
12. Comprovar les dades de les etiquetes: DNI, nom i cognoms i matèries matriculades. En cas que es detecti alguna errada l'estudiantat ha d'avisar immediatament el vigilant de l'aula perquè es facin les comprovacions oportunes.
13. Enganxar, sense arrugues, dues etiquetes d'identificació en el quadern d'examen (una a la cara anterior i l'altra a la cara posterior).
14. Els exàmens són anònims. Qualsevol marca d'identificació personal anul·la la prova.
15. No es pot respondre amb llapis (llevat de les matèries en què explícitament s'autoritzi), ni amb tinta vermella o verda.
16. És obligatori respondre en la llengua corresponent els exàmens de Llengua catalana i literatura, Literatura catalana, Llengua castellana i literatura, Literatura castellana i Llengua estrangera (anglès, francès, alemany i italià).
17. Als exàmens que consten de dues opcions, l'alumne n'ha d'escollir una i marcar-la a la caràtula. Si en un examen s'han respost preguntes de les dues opcions, el corrector o correctora puntuarà només les preguntes de l'opció que l'alumne ha marcat a la caràtula.
18. Utilitzar un sol quadern de resposta per matèria. Els quaderns inclouen fulls suficients per respondre, fer esborranys, esquemes, etc.
19. Lliurar sempre els exàmens, encara que s'hagin deixat en blanc.

20. Si un estudiant no es presenta a algun examen de la fase general o no en lliura el quadern corresponent aquest examen serà qualificat com a NO PRESENTAT amb la conseqüent anul·lació d'aquesta fase de la prova d'accés.
21. En cap de les tres franges horàries d'examen no es podrà sortir de l'aula fins que hagi transcorregut una hora des de l'inici de la prova, és a dir fins a les 10.00 hores, fins a les 13.00 hores, fins a les 16.00 hores.
22. En cas d'extrema necessitat, l'estudiant només podrà sortir acompanyat per algun vocal del tribunal.
23. Tornar a les aules amb el temps suficient per iniciar els exercicis següents (15 minuts).
24. Els estudiants que s'examinin de matèries coincidents en una mateixa franja horària han de fer aquestes proves de manera continuada sense sortir de l'aula, d'acord amb les instruccions que rebran del tribunal.
25. L'ús de la calculadora està autoritzat només per a determinades matèries (Biologia, Ciències de la terra i medi ambient, Dibuix tècnic, Economia de l'empresa, Electrotècnia, Física, Matemàtiques, Matemàtiques aplicades a les ciències socials, Química i Tecnologia industrial). No s'autoritzarà l'ús de calculadores que puguin portar informació emmagatzemada o puguin transmetre-la. **No pot haver res escrit a les calculadores o a les seves fundes.**
26. Es permet l'ús de l'apèndix gramatical annexat al diccionari de grec i de llatí. **No pot haver res escrit en aquests apèndix.**
27. En cas que es detecti que un estudiant té activat el telèfon mòbil o qualsevol altre aparell no autoritzat, i en fa ús, o que està copiant, aquest estudiant serà expulsat de l'aula, se li qualificarà amb un 0 aquell examen i, la comissió organitzadora de la PAU, d'acord amb la informació rebuda de la presidència del tribunal decidirà les possibles sancions, que poden comportar fins i tot l'anul·lació de tota la PAU.
28. L'alumnat s'ha d'adreçar a la presidència del tribunal davant qualsevol incidència que pugui afectar el desenvolupament de les proves.

Si un estudiant per **causes justificades** (malaltia, ingrés hospitalari, defunció d'algun familiar accidents o incidències en el trànsit o el transport) no pot assistir a algun examen, haurà d'aportar a la presidència del tribunal o a l'oficina d'accés la documentació acreditativa corresponent en un termini màxim de 24 hores un cop finalitzades les PAU. La coordinació de les proves prendrà la resolució que pertoqui i es comunicarà a la persona interessada.

Si un estudiant per **causes injustificades** no es presenta a algun examen de la fase general, pot sol·licitar a la presidència del tribunal que aquest examen sigui qualificat amb un 0 per tal que no quedi anul·lada la fase general de les proves.

---

## **Protocol general d'actuació en les proves d'accés a la universitat 2020**

---

Aquest document té la finalitat de donar pautes d'actuació per organitzar les mesures de prevenció que s'han de prendre en els centres docents on es realitzaran les proves d'accés a la universitat, (PAU).

L'objectiu de les mesures que s'hi proposen és prevenir el risc de contagi i evitar la propagació del coronavirus SARS-CoV-2.

Les persones responsables de l'organització de les PAU hauran de vetllar per la implementació de les mesures necessàries i a l'abast per reduir tant com sigui possible la transmissió del virus entre les persones que hi participen: alumnat, professorat i personal de suport.

---

### **Referències bàsiques**

---

- Les persones (alumnat, professorat i personal de suport) amb símptomes clars compatibles amb la COVID-19 no s'han de presentar al centre docent per participar en les PAU.
- S'ha de promoure el distanciament de solidaritat social (limitar la concentració de grans grups de persones).
- Totes les persones presents al centre docent han d'utilitzar mascareta en tot moment mentre romanguin a les instal·lacions del centre docent.
- S'han d'establir pautes per intensificar el rentat de mans.
- S'han d'intensificar les mesures de neteja i desinfecció a les zones comunes i les aules.

---

### **Simptomatologia i contactes**

---

- El professorat i personal de suport no podran participar en el desenvolupament de l'activitat, ni l'alumnat realitzar les proves d'accés a la universitat (PAU), si es troben en alguna de les situacions següents:
  - Aïllament domiciliari amb símptomes compatibles o diagnòstic positiu amb la COVID-19.
  - Període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.
  - Febre > 37,3°C, tos continuada o persistent, dificultat respiratòria, malestar general...
- Si durant el desenvolupament de les proves d'accés a la universitat (PAU) alguna persona presenta simptomatologia compatible amb la COVID 19, s'haurà de contactar



amb el centre d'atenció primària més proper, o bé contactar amb el 112, per tal que personal sanitari es desplaci al centre docent i realitzi una valoració de la persona afectada.

---

## Mesures organitzatives

---

### Accés i sortida

---

- Els accessos a les proves han de ser esglaonats, així com les sortides als descansos, i mantenint en tot moment la distància de seguretat de dos metres, si no hi ha altres mesures addicionals.
- La crida a l'alumnat per comprovar-ne la identitat i accedir a les aules es farà de manera esglaonada per grups, seguint un ordre alfabètic.
- La distribució de l'alumnat per aula s'informarà mitjançant cartells a l'entrada del centre docent i a l'entrada de cada aula.
- L'accés i sortida de l'aula i del centre docent s'organitzarà i coordinarà de manera esglaonada, a fi d'evitar aglomeracions en passadissos i lavabos.
- Els passadissos només poden ser ocupats, evitant aglomeracions, en el moment d'accedir a les aules.
- Els recorreguts, les aules i els lavabos hauran d'estar degudament senyalitzats, juntament amb recordatoris d'actituds responsables.
- Sempre que sigui possible, es farà ús d'accessos diferenciats per a l'entrada i la sortida.
- Als passadissos i zones comunes es definiran circuits d'un sentit únic sempre que la disposició d'aquestes ho permeti.
- Les zones d'espera i descans se situaran preferentment a l'exterior o en espais oberts, evitant les aglomeracions i mantenint la distància de seguretat.

### Ús dels ascensors

---

- L'ús dels ascensors es limitarà a una persona, i si escau, a l'acompanyant, i amb mascareta. Només se'n farà ús si és estrictament necessari.

### Aforament i distància de seguretat

---

- L'ocupació de l'aula es determinarà sempre mantenint la distància interpersonal de seguretat, dos metres radials, si no hi ha altres mesures addicionals.  
La distància de dos metres, si no hi ha altres mesures addicionals, s'ha de mantenir:



- Entre l'alumnat situat en una mateixa fila de seients i entre l'alumnat situat en les files de davant i de darrere.
- En relació amb els passadissos laterals i centrals de l'aula.
- Respecte a la persona que vigila l'examen.
- L'alumnat ocuparà en totes les proves el lloc d'examen que li sigui assignat el primer dia.

L'alumnat haurà de dipositar els objectes personals (motxilles i altres) en l'espai interpersonal de seguretat situat darrere seu, i si no és possible, al de davant.

#### Distribució d'exàmens

---

- Els vigilants d'aula encarregats de repartir els exàmens, s'hauran de fregar les mans amb solució hidroalcohòlica abans i després de repartir els exàmens a l'alumnat un cop aquest ocupi els llocs d'examen.

#### Finalització i entrega d'exàmens

---

- L'alumnat haurà de romandre dins de l'aula com a mínim durant la primera hora de durada de cada examen.
- L'alumnat, quan acabi un examen, haurà d'aixecar la mà i un membre del tribunal li recollirà l'examen perquè pugui sortir de l'aula.
- Un cop exhaurit el temps d'examen, les persones que encara romanguin a l'aula no poden aixecar-se del seient fins que un membre del tribunal li reculli l'examen i pugui sortir de l'aula.

#### Interacció física

---

- Cal evitar qualsevol forma de contacte físic entre alumnat, professorat i personal de suport present a l'aula.

#### Ventilació, i desinfecció i neteja

---

##### Ventilació

---

- S'utilitzaran preferentment les aules que disposin de ventilació natural, i durant l'examen es procurarà mantenir les finestres obertes.



Si s'han d'utilitzar aules amb ventilació mecànica, s'haurà de proporcionar una renovació d'aire del 100%, sense recirculació, i, si és possible, mantenir la humidificació de les aules.

En aquest cas cal fer el manteniment de les instal·lacions de climatització seguint les recomanacions que fa el Canal Salut en matèria de ventilació, i neteja i desinfecció:

- Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana

#### Desinfecció i neteja de les aules i zones comunes

---

- Les aules, passadissos, ascensors i lavabos, s'hauran netejar i desinfectar cada dia de les proves, com a mínim un cop. Si el mateix dia de les proves canvien els ocupants d'una aula, prèviament s'haurà de netejar i desinfectar.
- Els lavabos s'hauran de netejar com a mínim dos cops al dia, per garantir-ne la salubritat i higiene.
- En les tasques de neteja es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents com ara poms de portes, taules, cadires, passamans, penjadors, i altres elements de similars característiques.
- S'utilitzaran desinfectants amb activitat virucida autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat, i es compliran les indicacions de la fitxa de dades de seguretat del producte.

---

#### Mesures higièniques

---

##### Aules i zones comunes

---

- Disponibilitat de solució hidroalcohòlica en l'accés al centre docent i en totes les aules:
  - Tothom s'haurà de rentar les mans a l'accedir al centre docent.
  - L'alumnat s'haurà de rentar les mans a l'entrar i sortir de l'aula.
  - El professorat i personal de suport s'haurà de rentar les mans abans d'accedir i de sortir de l'aula, i cada vegada que intercanviï paper o qualsevol objecte amb una altra persona.
- L'ús de mascareta és, en tot moment, obligatori per a alumnat, professorat i personal de suport a l'interior del centre docent, inclosos els processos d'acreditació dels membres del tribunal, d'identificació de l'alumnat i la realització dels exàmens (llevat que hi hagi una causa mèdica justificada documentalment).



- L'alumnat no pot demanar estris d'escriure ni cap altre material als seus companys de l'aula. En cas que sigui imprescindible, caldrà que ho demanin al vigilant d'aula i aquest, abans de facilitar-ne cap, l'haurà de desinfectar amb solució hidroalcohòlica.
- Als accessos al centre docent i a l'entrada de les aules, es disposaran papereres, si pot ser amb tapa i pedal, com a recipients per llençar-hi el rebuig (mocadors d'un sol ús, mascaretes, etc...).

## Ús dels lavabos




---

- Els lavabos disposaran de sabó desinfectant, per al rentat de mans, gels hidroalcohòlics o desinfectants amb activitat virucida.
- Els lavabos disposaran de tovalloles de paper d'un sol ús.
- L'ocupació de la zona comuna dels lavabos es determinarà sempre mantenint la distància interpersonal de seguretat de dos metres, si no hi ha altres mesures addicionals.
- La mascareta és d'ús obligatori en els lavabos, atès que es tracta d'un espai tancat.
- L'aforament permès, que es correspondrà amb el dels wc operatius, es senyalitzarà en l'accés als lavabos.
- Es col·locaran cartells a l'interior dels lavabos sobre la tècnica del rentat de mans amb aigua i sabó i com utilitzar els wc correctament.
- Els lavabos s'hauran d'estar ventilats constantment mentre estiguin en ús i hi hagi activitat.

## Recomanacions generals

---

### Com s'ha de posar i treure la mascareta

- Abans de posar-se la mascareta, cal rentar-se les mans i col·locar-se-la de manera que cobreixi bé la boca i el nas. 
- Un cop posada la mascareta, no s'ha de tocar.  Si es toca, cal rentar-se bé les mans després.
- A l'hora de treure's la mascareta, cal fer-ho des de la part del darrere o les cintes que la subjecten, sense tocar la part que pugui estar contaminada, i rentar-se de seguida les mans. 

### Quan cal rentar-se les mans?

- Abans i després d'anar al lavabo.
- Després de mocar-se, tossir o esternudar.
- Abans de menjar qualsevol aliment.



- Cada cop que manipulem escombraries, diners, cartrons, etc.
- Després de tocar baranes d'escales públiques o les barres del transport públic.
- En arribar a casa després de sortir al carrer.
- I sempre que les mans estiguin brutes

#### Com cal rentar-se les mans?

- Les mans s'han de rentar amb aigua i sabó, (o amb solucions alcohòliques), fins a l'alçada dels canells, amb moviments de fricció i rotació. Cal fregar bé palmell contra palmell i posar el palmell de la mà dreta sobre el dors de l'esquerra i viceversa. S'han d'entrellaçar els dits, per netejar bé els espais que hi ha entre ells, i rentar el dors dels dits contra el palmell oposat amb els dits travats. A continuació i amb moviments rotatoris, cal fregar bé els polzes mitjançant la mà contrària i, posteriorment, les puntes dels dits d'una mà sobre el palmell de l'altra mà, fent especial èmfasi a les ungles. Finalment, cal esbandir les mans sota el raig d'aigua i eixugar-les amb una tovallola neta o un paper d'un sol ús.

#### Tossir o esternudar

- Cal fer-ho cobrint-se el nas i la boca amb mocadors d'un sol ús o amb la cara interna del colze i rentar-se les mans de seguida (amb aigua i sabó o amb solucions alcohòliques).

#### Distància amb altres persones

- Es recomana mantenir una distància de seguretat de dos metres, si no hi ha altres mesures addicionals i evitar les aglomeracions.

#### Menjar i aigua

- És aconsellable que l'alumnat, professorat i personal de suport portin menjar i aigua. Si hi ha màquines expenedores de begudes i aliments cal desactivar-les perquè els polsadors poden ser un focus de transmissió. També cal precintar fonts d'aigua que poden ser un possible focus de contagi si no s'utilitzen ni es netegen bé.

#### Ús del transport públic

- Es recomana anar a peu o amb transport individual (cotxe, moto, bici).
- Si s'ha d'agafar transport públic, s'ha de portar posada la mascareta i mantenir la distància de seguretat.

#### Quan es torna a casa

- Quan s'arriba a casa, s'han de rentar de seguida les mans o dutxar-se, i netejar els objectes que s'hagin portat de fora, com ara el mòbil o les ulleres.